

# SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

---

MMK/PN/1/ 2016

## Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (dalej: SIWZ)  
w trybie przetargu nieograniczonego  
o wartości poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust. 8  
ustawy Prawo zamówień publicznych na:

***Ochronę Osób i Mienia Muzeum Mikołaja Kopernika we Fromborku na rok 2017.***

Zatwierdzam

Henryk Szkop  
Dyrektor  
Muzeum Mikołaja Kopernika we Fromborku

16 listopada 2016

# SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:

## OCHRONA OSÓB I MIENIA MUZEUM MIKOŁAJA KOPERNIKA WE FROMBORKU NA ROK 2017.

### I. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego

Muzeum Mikołaja Kopernika we Fromborku

ul. Katedralna 8

14-530 Frombork

www.frombork.art.pl

Godziny urzędowania: 7.30-15.30

tel.: 55 244 00 72

faks: 55 244 00 72

### II. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 – 46 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164) zwanej dalej Ustawą, o wartości zamówienia poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.

Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

1. Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164)
2. Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2016 poz. 1126).
3. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2015 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczenia wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 poz. 2254) .
4. Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie wzorów ogłoszeń zamieszczanych w Biuletynie Zamówień Publicznych
5. Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (Dz. U. z 2016 r., poz. 1128)

### III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Kod i nazwa wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): **79.71.00.00-4** – nazwa: Usługi ochroniarskie.

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

---

2. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi ochrony osób i mienia przez koncesjonowanego wykonawcę w oparciu o postanowienia Ustawy z dnia 22 sierpnia 1997r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2016r. poz. 1432).
3. W ramach ochrony osób i mienia Wykonawca zobowiązany będzie do świadczenia usługi polegającej na ochronie fizycznej przed kradzieżą, zniszczeniem lub innymi zagrożeniami obiektów wchodzących w skład Muzeum Mikołaja Kopernika we Fromborku oraz mienia w nich się znajdującego, jak również ochronę przed naruszeniem nietykalności cielesnej, utratą życia lub zdrowia osób w nich przebywających.
4. Miejsce realizacji zamówienia:
  - 1) Muzeum Mikołaja Kopernika we Fromborku – Wzgórze Katedralne we Fromborku, ul. Katedralna 8, tj:
    - a) Dawny pałac biskupi,
    - b) Dzwonnica,
    - c) Kanonia Najświętszej Marii Panny,
    - d) Dom kustosza,
    - e) Baszta kustosza,
    - f) Baszta wschodnia,
    - g) Brama południowa,
    - h) Wieża Kopernika;
  - 2) Zespół poszpitalny Św. Ducha przy ul. Starej 6 we Fromborku;
  - 3) Park Astronomiczny Muzeum Mikołaja Kopernika we Fromborku, Ronin 25, 14 – 530 Frombork;
5. Wymiar realizacji zamówienia:
  - 1) Muzeum Mikołaja Kopernika we Fromborku – Wzgórze Katedralne we Fromborku, ul. Katedralna 8:
    - w okresie od 01 stycznia 2017 roku do dnia 31 grudnia 2017 roku (wyłączając 10 dni wolnych od pracy w 2017r. zgodnie z Zarządzeniem Dyrektora Muzeum Mikołaja Kopernika nr 75 /2016), 16 h na dobę przez 7 dni w tygodniu (1 osoba przez 16 h),
    - 10 dni w 2017r. (tj.: 1 i 6 stycznia, 16 i 17 kwietnia, 1 i 11 listopada, 24, 25, 26 i 31 grudnia) 24 h na dobę przez ww. 10 dni (1 osoba przez 24 h)
  - 2) Zespół poszpitalny Św. Ducha przy ul. Starej 6 we Fromborku:
    - w okresie od 01 stycznia 2017 roku do dnia 31 grudnia 2017 roku, (wyłączając 10 dni wolnych od pracy w 2017r. zgodnie z Zarządzeniem Dyrektora

# SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

---

Muzeum Mikołaja Kopernika nr 75 /2016), 16 h na dobę przez 7 dni w tygodniu (1 osoba przez 16 h),

- 10 dni w 2017r. (tj.: 1 i 6 stycznia, 16 i 17 kwietnia, 1 i 11 listopada, 24, 25, 26 i 31 grudnia) 24 h na dobę przez ww. 10 dni (1 osoba przez 24 h)

3) Park Astronomiczny Muzeum Mikołaja Kopernika we Fromborku, Ronin 25, 14 – 530 Frombork:

- w okresie od 01 stycznia 2017 roku do dnia 31 grudnia 2017 roku:  
*przez 7 dni w tygodniu przyjmowanie transmisji sygnałów alarmowych i informacyjnych z obiektu do bazy elektronicznego systemu ostrzegania wykonawcy oraz zapewnienie interwencji grup patrolowo- interwencyjnych, które podejmą czynne działania ochronne w razie zagrożenia, z gwarantowanym czasem dojazdu nie dłuższym niż 20 minut.*

6. Łączna szacunkowa ilość godzin ochrony obiektów wymienionych w pkt. 4 w okresie 12 miesięcy wynosi – **11.840 godzin.**

7. Osoby wyznaczone do realizacji zamówienia przez Wykonawcę podczas wykonywania obowiązków w ramach świadczonej usługi , podlegać będą ze strony Zamawiającego wyznaczonemu pracownikowi. Zamawiający zastrzega sobie możliwość ciągłego nadzoru nad sposobem wykonywania usługi. Ze strony Zamawiającego bieżący nadzór nad prawidłową realizacją zamówienia sprawuje Dyrektor Muzeum oraz osoby pisemnie upoważnione przez Dyrektora Muzeum do kontroli realizacji usługi.. Wnioski i uwagi z przeprowadzonej kontroli, kontrolujący wpisują do dziennika zmiany.

8. Obowiązki pracowników ochrony:

- 1) ochrona powierzonego mienia, przed kradzieżą, kradzieżą z włamaniem, napadem, dewastacją, pożarem, zagrożeniem wybuchem i przed zalaniem;
- 2) przeciwdziałanie przestępstwom oraz wykroczeniom przeciwko obiektom i osobom przebywającym na jego terenie, a także przeciwdziałaniu powstawania szkód wynikających ze zdarzeń przestępczych lub wykroczeń, w tym kradzieży i niszczeniu chronionego mienia;
- 3) udaremnianie prób dewastacji chronionego mienia;
- 4) patrolowanie chronionego terenu na zewnątrz oraz wewnątrz obiektu;
- 5) bezpośrednia interwencja, w sposób zgodny z prawem, w przypadku ingerencji osób z zewnątrz, zagrażającej zniszczeniem, kradzieżą lub innym naruszeniom

# SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

---

- chronionego mienia, łącznie z zatrzymaniem sprawcy ewentualnego zagrożenia i przekazaniem
- go wezwanym funkcjonariuszom Policji;
- 6) podejmowanie działań interwencyjnych w przypadku stwierdzenia zakłóceń porządku na terenie chronionego obiektu;
  - 7) nadzorowanie i niezwłoczne powiadamianie osób upoważnionych przez Zamawiającego w przypadku stwierdzenia zagrożenia dla osób przebywających na chronionym terenie lub zagrożenia chronionego mienia oraz o wszelkich zdarzeniach mogących wpłynąć na chronione mienie, w tym w szczególności o pożarze, zalaniu, wycieku, itp. lub o zagrożeniach ich powstania;
  - 8) udzielanie pierwszej pomocy potrzebującym, wzywanie niezbędnej pomocy medycznej oraz niezwłoczne powiadamianie właściwych publicznych służb ochrony (Policja, straż pożarna, pogotowie medyczne, pogotowie gazowe i inne służby) oraz osób upoważnionych przez Zamawiającego o zagrożeniach;
  - 9) prawidłowe reagowanie na mogące wystąpić sytuacje nagłe, awaryjne związane z istniejącymi w obiekcie instalacjami;
  - 10) przeciwdziałanie przebywaniu na chronionym terenie osób nieupoważnionych;
  - 11) nadzorowanie i śledzenie monitoringu zainstalowanego w obiekcie;
  - 12) obsługa interesantów — udzielanie informacji, kierowanie ruchem osobowo - towarowym obiektu, itp.;
  - 13) w przypadku wyemitowania sygnału alarmowego podjęcie interwencji przez grupę patrolowo – interwencyjną;
  - 14) po przyjeździe na miejsce zdarzenia grupa patrolowo-interwencyjna zobowiązana jest do oględzin zewnętrznych chronionych obiektów; interwencja wewnątrz obiektów może być przeprowadzona w obecności osób uprawnionych, zakończenie interwencji możliwe jest po poinformowaniu o tym fakcie osoby uprawnionej przez Zleceniodawcę i uzyskaniu jej akceptacji – potwierdzone sporządzeniem notatki;
  - 15) po wykonaniu interwencji – w uzasadnionych przypadkach - nadzorowanie Obiektu do chwili przybycia upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego co najmniej przez dwie godziny od powiadomienia;
  - 16) podjęcie interwencji przez grupę interwencyjną na wezwanie pracownika ochrony fizycznej pełniącego służbę w budynkach wskazanych w pkt 4.

# SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

---

## 9. Dobór pracowników Wykonawcy:

- 1) Zamawiający zastrzega sobie prawo do wyboru pracowników, którzy wykonywać będą usługę ze składu przedstawionego przez Wykonawcę. W sytuacji w której wybrany pracownik Wykonawcy nieprawidłowo wypełniał będzie swoje obowiązki Wykonawca zastąpi takiego pracownika innym. Zmiana pracownika nastąpi na pisemne lub w szczególnych wypadkach, telefoniczne żądanie Zamawiającego, w którym wskazane zostaną przyczyny żądania;
- 2) Wykonawca zobowiązany będzie przekładać zbiorczą listę osób wykonujących usługę na rzecz Zamawiającego wraz z potwierdzeniem posiadania przez nich stosownych kwalifikacji, posiadanych uprawnień do wykonywania usługi ochrony, doświadczenia, stażu oraz zakresu wykonywanych przez nich czynności wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami oraz oświadczeniami Wykonawcy o ich niekaralności. Wykonawca wybrany w przetargu do realizacji zamówienia będzie zobowiązany przed podpisaniem umowy zaświadczenia o wpisie na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej.
- 3) Rotacja osób wykonujących usługę ochrony Muzeum ze strony Wykonawcy w skali roku nie może przekraczać 25 %, chyba że większych zmian zażąda Zamawiający. Ze względu na specyfikę ochraniających obiektów Wykonawca zobowiązany jest realizować umowę przez osoby posiadające aktualne badania psychofizyczne stwierdzające zdolność do wykonywania zadań pracownika ochrony oraz osoby, które są jednocześnie sprawne fizycznie (wykluczeni są pracownicy z dysfunkcją narządów mowy, ruchu, słuchu lub zaburzeniami psychicznymi), niekarane i komunikatywne.
- 4) Wykonawca nie może zatrudniać w Muzeum osób wykonujących usługę o orzecznym stopniu niepełnosprawności uniemożliwiającym lub utrudniającym wykonanie przedmiotu zamówienia.
- 5) Wykonawca zobowiązany jest aby pracownicy ochrony pełnili służbę w jednolitym, czystym schludnym umundurowaniu – stroju służbowym, a także aby posiadali elementy identyfikujące firmę ochrony oraz indywidualne identyfikatory pracownika ochrony.
- 6) Kwalifikacje/umiejętności pracowników Wykonawcy:

# SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

- a) Stan personelu ochrony musi stanowić 100 procent pracowników kwalifikowanych czyli wpisanych na listę wykwalifikowanych pracowników ochrony, zgodnie z Ustawą z dnia 22 sierpnia 1997r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2014r. poz. 1099 z późniejszymi zmianami),
  - b) Pracownicy ochrony muszą być przeszkoleni w zakresie udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej,
  - c) Pracownicy ochrony muszą posiadać doświadczenie w pracy w budynkach użyteczności publicznej.
- 7) Wykonawca zobowiązany jest terminowo uiszczać całość wynagrodzenia należnego pracownikom ochrony ochraniającym obiekty Zamawiającego.
- 8) Wykonawca zobowiązany będzie przekazywać Zamawiającemu co miesiąc, nie później niż do 5ego dnia miesiąca następnego, poświadczone przez siebie za zgodność z oryginałem kopie dzienników zmian w ochronianych obiektach obejmujące okres danego miesiąca.
10. Zamawiający wskazuje, że formalne przejście obowiązków w zakresie ochrony obiektów nastąpi w dniu 31 grudnia 2016 r. w godzinach pracy Zamawiającego. Przez formalne przejście obowiązków przez Wykonawcę należy rozumieć:
- 1) odbiór kluczy od dotychczasowego Wykonawcy,
  - 2) przejście chronionych obiektów od dotychczasowego Wykonawcy,

## **IV. Termin wykonania zamówienia**

Termin wykonania zamówienia – od dnia 01 stycznia 2017 do dnia 31 grudnia 2017 r.

## **V. Oferty częściowe**

- 1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

## **VI. Zamówienia uzupełniające**

- 1. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających.

## **VII. Oferty wariantowe**

- 1. Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert wariantowych.

## **VIII. Podwykonawcy**

- 1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

---

2. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w formularzu ofertowym – ZAŁĄCZNIK nr 1, którą część zamówienia zamierza powierzyć podwykonawcom i podania firmy/nazwy podwykonawców zgodnie z art. 36b ust. 1 Ustawy PZP.
3. Z uwagi na fakt, że usługa świadczona przez Wykonawcę będzie wykonywana w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi Zamawiającego, Zamawiający żąda, zgodnie z art. 36b ust. 1a Ustawy PZP, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w te czynności. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług.
4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 Ustawy PZP, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
5. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia nastąpi w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawi oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 Ustawy PZP, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.
6. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

Warunki realizacji zamówienia przy udziale podwykonawców określają postanowienia wzoru umowy - **ZAŁĄCZNIK NR 2 DO SIWZ**.

Realizacja części przedmiotu umowy poprzez podwykonawców nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za prawidłową realizację umowy. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego oraz osób trzecich za działania, zaniechania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własne. Zamawiający ma prawo do żądania usunięcia każdego z pracowników Wykonawcy



# SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

lub podwykonawców, którzy przez swoje zachowania lub jakość wykonywanej pracy naruszają postanowienia wzoru umowy – **ZAŁĄCZNIK NR 2 DO SIWZ** lub powszechnie obowiązujących przepisów prawa.

7. Wykonawca najpóźniej na 2 (słownie: dwa) dni robocze przed rozpoczęciem realizacji Umowy przedłoży Zamawiającemu kopię zawartej umowy z podwykonawcą na część powierzonego zamówienia.

## **IX. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków**

1. **O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:**

- 1) **Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:**

Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada aktualną koncesję na działalność gospodarczą w zakresie usług ochrony osób i mienia wydaną przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2016r. poz. 1432).

- 2) **Posiadania wiedzy i doświadczenia:**

Warunek zostanie uznany za spełniony jeśli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał prawidłowo minimum 3 (trzy) usługi polegające na ochronie osób i mienia (wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi były wykonywane lub są wykonywane oraz załączeniem dowodów czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie).

- 3) **Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:**

Warunek ten zostanie spełniony jeśli Wykonawca złoży oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych przepisami art. 22 ust. 1 Ustawy PZP (wzór oświadczenia stanowi **ZAŁĄCZNIK NR 4** do niniejszej SIWZ) oraz wykaże, że posiada zespół zdolny do wykonania zamówienia tj. wykaże **sześciu** pracowników ochrony wpisanych na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej, a także w przypadku alarmu czas dojazdu grupy interwencyjnej w składzie co najmniej 2 – osobowym nie może być dłuższy niż 20 minut.

# SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

## 4) Sytuacja ekonomiczna i finansowa:

Zamawiający uzna spełnienie przez Wykonawcę przedmiotowego warunku, jeżeli Wykonawca wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej na sumę ubezpieczenia co najmniej 1.000.000 PLN, w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem niniejszego zamówienia.

## 8. Ocena spełnienia warunków w postępowaniu o zamówienie publiczne:

- 1) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia przynajmniej jeden z wykonawców lub wszyscy wykonawcy łącznie muszą spełnić warunki określone w pkt. 1 – 4 wyżej (VIII ust.1 pkt. 1 – 4),
- 2) Ocena spełnienia ww. warunków dokonana zostanie w oparciu o informacje zawarte w nw. dokumentach i oświadczeniach na zasadzie spełnia / nie spełnia,
- 3) Z treści złożonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż Wykonawca spełnia warunki wymienione powyżej,
- 4) Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę, który w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, w szczególności, gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający będzie w stanie wykazać za pomocą dowolnych środków dowodowych. Zamawiający nie wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy, który udowodni, że podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, które mają zapobiec zawinionemu i poważnemu naruszaniu obowiązków zawodowych w przyszłości oraz naprawił szkody powstałe w wyniku naruszenia obowiązków zawodowych lub zobowiązał się do ich naprawienia.
- 5) Z ubiegania się o zamówienie publiczne wyklucza się wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015r. poz. 2164).

## X. Dokumenty lub oświadczenia, jakie musi zawierać oferta

1. Dokumenty, jakie należy złożyć w celu potwierdzenia warunków udziału w postępowaniu:
  - 1) **Oświadczenie** o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015r. poz. 2164) – **załącznik nr 4 do SIWZ**

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

---

- 2) **Koncesję na świadczenie usług ochrony fizycznej osób i mienia** uzyskane zgodnie z Ustawą z dnia 22 sierpnia 1997r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2016r. poz. 1432).
  - 3) **Wykaz wykonanych trzech usług**, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane należycie – zgodnie z treścią **ZAŁĄCZNIKA NR 5 do SIWZ**.
  - 4) W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem na rzecz którego usługi wskazane w wykazie zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów.
  - 5) **Wykaz osób**, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z posiadanymi wymaganymi uprawnieniami – **ZAŁĄCZNIK NR 6 do SIWZ**.
  - 6) Zamawiający na potwierdzenie posiadania zdolności technicznej lub zawodowej wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego zobowiązania podmiotów do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, jeżeli Wykonawca polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków - wzór **ZAŁĄCZNIK NR 9 DO SIWZ**.
  - 7) **Oplaconą polisę** na kwotę co najmniej 1.000.000 PLN, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.
2. Dokumenty jakie należy złożyć w celu potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015r. poz. 2164):
- 1) **Oświadczenie** o braku podstaw do wykluczenia – **ZAŁĄCZNIK NR 3 do SIWZ**,
  - 2) **Aktualny odpis** z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt1 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015r. poz. 2164), wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania oferty,

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

---

- 3) **Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 21 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015r. poz. 2164): wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
  - 4) **aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
  - 5) **aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
9. Wykonawca powołujący się przy wykazaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty określone powyżej dotyczące tego podmiotu.
10. **Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składają dokumenty na zasadach określonych w § 4 ust. 1 pkt 1, ust. 2-3 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19.02.2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form w jakich dokumenty te mogą być składane (Dz. U. z 2013, poz. 231 t.j.) przedkładają:**
- 1) dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że:
    - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

---

- b) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
  - c) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- 2) zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 21 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015r. poz. 2164), wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- a) albo dokument zawierający oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem, jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się powyższych dokumentów.
11. Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
12. Zamawiający żąda przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budziła wątpliwości co do jej prawdziwości.
13. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
14. W przypadku oferty składanej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, dokumenty potwierdzające, że wykonawca nie podlega wykluczeniu składa każdy z wykonawców oddzielnie.
15. Zamawiający wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcę, który

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

---

w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, w szczególności, gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą dowolnych środków dowodowych, jeżeli zamawiający przewidział taką możliwość wykluczenia wykonawcy w ogłoszeniu o zamówieniu, w specyfikacji istotnych warunków zamówienia lub w zaproszeniu do negocjacji. Zamawiający nie wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy, który udowodni, że podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, które mają zapobiec zawinionemu i poważnemu naruszaniu obowiązków zawodowych w przyszłości oraz naprawił szkody powstałe w wyniku naruszenia obowiązków zawodowych lub zobowiązał się do ich naprawienia.

16. Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej:

- 1) lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej o treści **ZAŁĄCZNIKA NR 7 do SIWZ**.

**UWAGA! Brak jakiegokolwiek z wyżej wymienionych dokumentów żądanych przez zamawiającego, spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015r. poz. 2164).**

17. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia z następującym zastrzeżeniem:

- 1) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą ustanowić pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu (lub reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy). Stosowne pełnomocnictwo należy załączyć do oferty w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza,
- 2) pełnomocnictwo, o którym mowa powyżej musi precyzować zakres umocowania i wskazywać pełnomocnika,

18. Wypełniony i podpisany druk oferty - o treści **ZAŁĄCZNIKA NR 1 do SIWZ**, Upoważnienie osób do podpisania oferty musi bezpośrednio wynikać z dokumentów

# SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

rejestrowych dołączonych do oferty. W przeciwnym wypadku do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo.

**UWAGA!** W przypadku, gdy sposób reprezentacji nie jest określony w dokumentach rejestrowych zamawiający będzie stosował odpowiednio przepisy Kodeksu spółek handlowych lub Kodeksu cywilnego dotyczące sposobu reprezentacji.

**UWAGA!** Podpis osoby/osób upoważnionej składany na dokumentach, o których mowa powyżej musi pozwalać na identyfikację jej imienia i nazwiska (np. będzie uzupełniony pieczętą imienną).

## **XI. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów**

1. Z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie, wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje pomiędzy Zamawiającym oraz Wykonawcami będą przekazywane:
  - 1) faksem na numer 55/244 00 72 lub
  - 2) drogą elektroniczną na adres e-mail: [frombork@frombork.art.pl](mailto:frombork@frombork.art.pl)
2. Jeżeli Zamawiający lub wykonawca będą przekazywać oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt ich otrzymania.
3. **UWAGA:** Oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 Ustawy oraz pełnomocnictwa należy uzupełnić (w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego zgodnie z art. 26 ust. 3 Ustawy PZP) w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentowania wykonawcy, a w przypadku pełnomocnictw w formie oryginału wystawionego przez osobę upoważnioną do reprezentacji wykonawcy lub w formie kopii poświadczonej notarialnie.
4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
5. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust.

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

- 4, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wnioski bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 4.
6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający niezwłocznie zamieści na stronie internetowej. Każda wprowadzona zmiana staje się integralną częścią tej specyfikacji.
7. Postępowanie oznaczone jest pod nazwą: **Ochrona osób i mienia Muzeum Mikołaja Kopernika we Fromborku na rok 2017**. Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.
8. Zamawiający nie odpowiada za wyjaśnienia udzielane Wykonawcom przez inne osoby i instytucje nieuprawnione do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami, niż wymienione w niniejszej specyfikacji.

### **XII. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami**

1. Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami ze strony Zamawiającego jest:  
Pani Anna Zienkiewicz – Zastępca dyrektora  
tel. 55 242 16 03, tel. kom. 608 809 884, fax 55 244 00 72  
od poniedziałku do piątku w godzinach od 9:00 do 14:00.

### **XIII. Wymagania dotyczące wadium**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

### **XIV. Termin związania ofertą**

Składający ofertę pozostaje nią związany na okres **30 dni** kalendarzowych od daty upływu terminu składania ofert.

### **XV. Opis sposobu przygotowania ofert**

- Oferta powinna być sporządzona czytelnie, na formularzu oferty o treści – **ZAŁĄCZNIK NR 1 DO SIWZ**.
- Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji.
- Wszelkie wymagane dokumenty stanowią załącznik do oferty.
- Oferta musi być sporządzona pisemnie w języku polskim, a wszelkie dokumenty obcojęzyczne załączone do oferty muszą być zaopatrzone w tłumaczenie na język polski.
- Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.



## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

---

6. Załączone do oferty dokumenty powinny być przedstawione odpowiednio w oryginale lub jako kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub uprawnionego przedstawiciela wykonawcy,
7. Jeżeli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji z dnia 16 kwietnia 1993 r. (Dz.U. Nr 47, poz. 211), Wykonawca winien zastrzec, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. Wykonawca zastrzegając określoną informację jako tajemnicę przedsiębiorstwa musi wykazać, że:
  - 1) informacja ta ma charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub posiada wartość gospodarczą,
  - 2) nie została ujawniona do wiadomości publicznej,
  - 3) podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności,
8. Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa wraz z oświadczeniem o tajemnicy przedsiębiorstwa o treści **ZAŁĄCZNIKA NR 8** do SIWZ, należy umieścić w osobnej, wewnętrznej kopercie, odrębnie od pozostałych informacji zawartych w ofercie i oznaczyć klauzulą „**TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA**”. Nie można zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Ustawy PZP,
9. Wykonawca przygotowuje ofertę wraz z niezbędnymi załącznikami na swój koszt.
10. Wszelkie inne koszty związane z uczestnictwem Wykonawcy w niniejszym postępowaniu, aż do podpisania umowy, ponosi wyłącznie Wykonawca.
11. Od uczestników postępowania oczekuje się starannego zapoznania się ze specyfikacją.
12. Oferty należy złożyć w zamkniętej kopercie uniemożliwiającej zapoznanie się z jej treścią przed terminem otwarcia ofert. Kopertę należy opatrzyć opisem:

**"Oferta w postępowaniu pod nazwą:**

**Ochrona osób i mienia Muzeum Mikołaja Kopernika we Fromborku w roku 2017**

**Nie otwierać przed 30.11.2016 r. godz. 12.15 "**

# SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

## XVI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. **Oferty należy złożyć do dnia 30.11.2016r. do godziny 12:00**
2. **Miejsce składania oferty: Muzeum Mikołaja Kopernika we Fromborku**  
**ul. Katedralna 8**  
**14-530 Frombork**
3. W przypadku ofert składanych listownie decyduje data i godzina wpływu do sekretariatu Muzeum Mikołaja Kopernika we Fromborku.
4. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu 30.11.2016r. o godzinie 12:15.
5. Miejsce otwarcia sekretariat Muzeum Mikołaja Kopernika we Fromborku  
ul. Katedralna 8 Frombork.
6. Bezpośrednio przed otwarciem ofert wykonawcy zostaną poinformowani o wysokości kwoty, jaką zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi bezpośrednio po odczytaniu w/w informacji. Po otwarciu ofert zostaną przekazane następujące informacje odczytane indywidualnie dla każdego zadania: nazwa i siedziba wykonawcy, którego oferta jest otwierana i cena brutto otwieranej oferty – które Zamawiający zamieści na stronie internetowej w terminie dwóch dni.

## XVII. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Oferowaną cenę należy podać w PLN w formularzu oferty - **ZAŁĄCZNIK NR 1**.
2. Cenę podaną w ofercie należy obliczyć, uwzględniając zakres zamówienia określony w niniejszej specyfikacji. Wykonawca zobowiązany jest podać w ofercie cenę netto jednej godziny świadczenia usług ochrony stanowiących przedmiot zamówienia. Ocenie Zamawiającego podlegać będzie cena całkowita netto oferty tj: szacunkowa cena netto za 365 dni (12 miesięcy) wykonywania usług ochrony, obliczona w oparciu o szacunkowe ilości godzin świadczenia usług w poszczególnych obiektach, podane w pkt. 6 SIWZ (III. Opis przedmiotu zamówienia).
3. Cena określona przez wykonawcę w ofercie jest stała i nie może ulec zmianie w czasie trwania umowy z zastrzeżeniem art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. W przypadku podmiotów zagranicznych składających ofertę w niniejszym postępowaniu zamawiający doliczy do ceny oferty podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami na terytorium Polski.

# SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

UWAGA! Wszystkie kwoty wskazane w ofercie należy podać w zaokrągleniu do pełnych groszy (do dwóch miejsc po przecinku) zgodnie z zasadą "końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza"

## XVIII. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą

Rozliczenie pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą będą dokonywane wyłącznie w walucie PLN.

## XIX. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny oferty

1. Przy wyborze oferty zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i ich znaczeniem:

### Kryteria:

Nazwa	Waga (znaczenie) %	Sposób liczenia wg wzoru
cena	$W_c = 60,00$	$C_a = (C_{min.}/C_{bof}) \times W_c$
doświadczenie	$W_d = 40,00$	$P_d = (D_{bof}/D_{max}) \times W_d$

Gdzie:

$W_c$  – waga ocenianego kryterium (cena)

$W_d$  – waga ocenianego kryterium (doświadczenie)

$C_a$  – liczba pkt. w kryterium

$C_{min.}$  – najniższa cena z spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert

$C_{bof}$  – cena badanej oferty

$P_d$  – punkty doświadczenia

$D_{bof}$  – doświadczenie badanej oferty

$D_{max}$  – doświadczenie max

2. Kryterium Doświadczenie - waga kryterium 40% będzie obliczone z zastosowaniem niżej podanej punktacji:

- 1) Muzea i obiekty w których przechowywane są zbiory:

- a) 1 obiekt – 20 pkt.
- b) 2 obiekty – 40 pkt.
- c) 3 i więcej obiektów – **60 pkt.**

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

- 2) Skanseny, Galerie Sztuki, Urzędy Administracji Państwowej i Samorządowej, instytuty i laboratoria naukowo badawcze, firmy zajmujące się tworzeniem i wdrażaniem programów komputerowych:
  - a) 1 obiekt – 10 pkt.
  - b) 2 obiekty – 20 pkt.
  - c) 3 i więcej obiektów – **30 pkt.**
- 3) Inne budynki użyteczności publicznej, firmy produkcyjne:
  - a) 1 obiekt – 3 pkt.
  - b) 2 obiekty – 6 pkt.
  - c) 3 i więcej obiektów – **10 pkt.**
3. Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez wykonawców w zakresie powyższych kryteriów,
4. Oferta spełniająca w najwyższym stopniu wyżej wymienione kryteria otrzyma maksymalną liczbę punktów. Maksymalna liczba punktów, jaką może otrzymać oferta to 100 pkt.
5. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która w sumie uzyska najwyższą liczbę punktów.
6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta jest zgodna z treścią SIWZ oraz Ustawą PZP i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane powyżej kryteria.

### **XX. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Z wykonawcą, którego oferta będzie uznana za najkorzystniejszą zostanie zawarta umowa na warunkach określonych we wzorze umowy - **ZAŁĄCZNIK NR 2**,
2. Podpisanie umowy nastąpi nie wcześniej niż po upływie terminów, o których mowa w art. 94 ust. 1 i 2 Ustawy PZP,
3. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej zobowiązani będą do złożenia w siedzibie zamawiającego - nie później niż dzień przed terminem podpisania umowy w sprawie udzielenia zamówienia publicznego - umowy o współpracy podmiotów działających wspólnie,
4. W przypadku, gdy umowę podpisuje inna osoba/osoby niż wskazana(e) w dokumentach rejestrowych należy złożyć pełnomocnictwo do zawarcia umowy

# SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w imieniu Wykonawcy. Pełnomocnictwo musi być udzielone przez osobę/osoby upoważnione zgodnie z wypisem z odpowiedniego rejestru,

5. Przed podpisaniem umowy (w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego) Wykonawca jest zobowiązany wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy, o którym mowa poniżej.
6. Wykonawca najpóźniej w dniu podpisania umowy dostarczy opłaconą polisę OC i zobowiąże się do jej przedłużania tak aby obowiązywała na cały okres umowy, przedkładając każdorazowo najpóźniej na trzy dni przed wygaśnięciem poprzedniej, następną.

## **XXI. Istotne postanowienia umowy**

Istotne postanowienia umowy zawiera załączony do SIWZ wzór umowy –

### **ZAŁĄCZNIK NR 2**

## **XXII. Warunki dokonania zmiany zawartej umowy**

Zamawiający przewiduje istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy. Zmiany umowy dopuszcza się stosownie do regulacji art. 144 ustawy PZP w następujących przypadkach:

1. Wynagrodzenie wykonawcy może ulec zmianie w przypadku:
  - a) zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT),
  - b) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2002r. Nr 200, poz.1679, z 2004r. Nr 240, poz. 2407 oraz z 2005r. Nr 157, poz. 1314),
  - c) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę.
2. Zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy z uwagi na przyczyny niezależne od Zamawiającego i Wykonawcy, których nie można było wcześniej przewidzieć przy zachowaniu należytej staranności, a które mają wpływ na wykonanie przedmiotu umowy.

# SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

## **XXIII. Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia**

W niniejszym postępowaniu stosuje się przepisy dotyczące odwołania i skargi zgodnie z działem VI Ustawy PZP.

## **XXIV. Załączniki do specyfikacji**

1. Załącznik nr 1 – formularz oferty
2. Załącznik nr 2 – wzór umowy
3. Załącznik nr 3 – oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu
4. Załącznik nr 4 – oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
5. Załącznik nr 5 – wykaz usług
6. Załącznik nr 6 – wykaz osób wraz z ich uprawnieniami
7. Załącznik nr 7 – oświadczenie o grupie kapitałowej
8. Załącznik nr 8 – oświadczenie o tajemnicy przedsiębiorstwa
9. Załącznik nr 9 - wzór zobowiązania podmiotu trzeciego do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia

Z-ca Dyrektora Muzeum Mikołaja Kopernika  
we Fromborku  
Anna Zienkiewicz